

Regulamin Funduszu Sektor 3.0
w ramach Programu „Nowe Technologie Lokalnie - Sektor 3.0”

§ 1
Definicje

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. Fundusz Sektor 3.0 - konkurs grantowy dla organizacji pozarządowych na projekty z zakresu ICT, których celem będzie stworzenie wersji demo narzędzi i rozwiązań informatycznych wspierających realizację działań społecznych (zgodnie z ideą „tech for good”) lub umożliwiających przenoszenie działań organizacji pozarządowych do Internetu realizowany w ramach Programu „Nowe Technologie Lokalnie - Sektor 3.0”, który jest przedsięwzięciem Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności realizowanym przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego.
2. Organizator /FRSI - Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego z siedzibą przy ul. Kopernika 17, 00-359 Warszawa,
3. Regulamin Funduszu Sektor 3.0 –niniejszy dokument.
4. Zespół Programu Sektor 3.0 – zespół powołany przez Organizatora, składający się ze współpracowników FRSI.
5. Projekt – należy przez to rozumieć koncepcję utworzenia nowego narzędzia ICT opartego na innowacyjnym rozwiązaniu z obszaru technologii informacyjno-komunikacyjnych, dedykowanego organizacjom pozarządowym, zgłoszony przez organizację pozarządową zarejestrowaną na terenie Polski (Projektodawca).
6. Innowacyjne rozwiązanie – to technologia informacyjno-komunikacyjna o charakterze produktowym, organizacyjnym, marketingowym lub procesowym, będąca wynikiem własnej działalności badawczo-rozwojowej lub implementacji/wykorzystania istniejących rozwiązań w taki sposób, który umożliwi ich sprawniejsze wykorzystanie przez końcowych użytkowników.
7. Finalna Koncepcja Projektu – to szczegółowy opis/prezentacja planu realizacji Projektu (Innowacyjnego rozwiązania) zawierający m. in. planowane nakłady finansowe i sposoby ich wykorzystania, model utrzymania i rozwoju Projektu a także strategię komunikacji i promocji.
8. Komisja Ekspertów - zespół powołany przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego do opiniowania i wyboru projektów do dofinansowania w Rundzie I.
9. Komitet Inwestycyjny - zespół utworzony z przedstawicieli Fundacji Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego oraz Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności opiniujący wnioski i decydujący o przyznaniu dofinansowania w ramach Rundy II.
10. Formularz Zgłoszeniowy – kwestionariusz elektroniczny, za pomocą którego następuje zgłoszenie udziału w Funduszu Sektor 3.0.
11. Opiekun Projektu – osoba wskazana przez Organizatora pełniąca funkcję specjalisty ds. Inkubacji.
12. Inkubacja – proces rozwijania i dopracowywania początkowych koncepcji Projektów składający się z cyklu specjalistycznych warsztatów dotyczących zagadnień tworzenia narzędzi ICT, m. in.: badania potrzeb odbiorców, tworzenia prototypu Projektu i planu jego produkcji, sposobów utrzymania i rozwijania Projektu oraz strategii marketingowej.

13. Finał Funduszu Sektor 3.0 - wydarzenie zorganizowane przez FRSI po zakończeniu Inkubacji, podczas którego Zespoły Projektowe prezentują efekty swojej pracy przed Komisją Ekspertów. Komisja podczas tego wydarzenia analizuje wszystkie zaprezentowane Projekty i podejmuje decyzje o tym ile Projektów otrzyma finansowanie i w jakiej wysokości.
14. Wkład własny Projektodawcy w Projekt Inwestycyjny – środki pieniężne, rzeczowe składniki majątkowe, wartości niematerialne i prawne, które projektodawcy wnoszą jako wkład własny do Projektu.
15. Wsparcie Finansowe – środki pieniężne przekazane laureatom Funduszu Sektor 3.0 na podstawie Umowy Dotacji. Łączna pula środków przeznaczonych na dofinansowanie laureatów to 100 000 PLN, przy czym środki te mogą być przyznane w trakcie dwóch rund dofinansowania w wysokości nie przekraczającej 50 000 PLN w trakcie każdej rundy.
16. Umowa Dotacji – umowa, na podstawie której zostanie dokonana wypłata Wsparcia Finansowego przyznanego na realizację Projektu w danej rundzie.
17. Rundy - podział czasowy trwania konkursu Funduszu Sektor 3.0 na rundę I i II w trakcie których Organizator może przyznać dofinansowanie.
18. Partnerstwo – zespół składający się z organizacji pozarządowej i podmiotu albo podmiotów gospodarczych lub niezależnych specjalistów, działających w obszarze nowych technologii. W ramach tej współpracy organizacja pozarządowa pełnić będzie rolę koordynatora Projektu realizowanego w ramach przyznanego wsparcia finansowego, odpowiedzialna za uzyskanie produktu końcowego, który będzie najbardziej zoptymalizowany pod kątem potrzeb organizacji pozarządowych. Podmiot gospodarczy/niezależny specjalista będący członkiem partnerstwa może być wykonawcą Innowacyjnego rozwiązania. Ponadto, może sprawować nadzór nad Projektem od strony technicznej.
19. Zespół Projektowy – zespół składający się od 2 do 5 osób reprezentujących organizację pozarządową, a w przypadku Partnerstwa reprezentujących:
 - a. organizację pozarządową,
 - b. podmiot gospodarczy działający w obszarze nowych technologii,
lub
 - c. będących specjalistami z dziedziny projektowania i/lub tworzenia narzędzi informatycznych (m. in. programiści, designerzy, specjaliści UX, graficy).
20. Koordynatorem Zespołu Projektowego może być tylko i wyłącznie organizacja pozarządowa zarejestrowana na terenie Polski.
21. W przypadku, gdy Partnerstwo powstaje z inicjatywy podmiotu gospodarczego lub niezależnego specjalisty, jak również wówczas gdy to podmiot gospodarczy lub niezależny specjalista są pomysłodawcami, wówczas realizacja jak i wdrożenie Innowacyjnego Rozwiązania będzie wymagało utrzymania Partnerstwa aż do rozliczenia i zakończenia Projektu.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa proces naboru, analizy i selekcji Projektów oraz zasady udzielania wsparcia merytorycznego, technicznego i finansowego.

2. Fundusz Sektor 3.0 realizowany jest w okresie od 25 października 2021 roku do 30 września 2022 roku.
3. Realizacja Funduszu składa się z następujących etapów:
 - 1) rekrutacji Zespołów Projektowych:
 - a. analizy i selekcji zgłoszeń,
 - b. kwalifikacji do udziału w Inkubacji.
 - 2) inkubacji Projektu:
 - a. wsparcia doradczego i rozwoju Projektów w ramach specjalistycznych warsztatów,
 - b. opracowania finalnej koncepcji Projektu,
 - c. prezentacji finalnej koncepcji Projektu przed Komisją Ekspertów,
 - d. oceny i wyboru Projektów do dofinansowania.
 - 3) Runda I dofinansowania, w tym:
 - a. przekazania dotacji na realizację Projektu,
 - b. nadzoru nad realizacją Projektu,
 - c. wsparcia mentorskiego w realizacji Projektu,
 - d. prezentacji wypracowanych efektów realizacji Projektu w trakcie trwania Rundy I.
 - 4) przygotowanie wniosku o przyznanie środków w ramach Rundy II dofinansowania, w tym:
 - a. złożenia wniosku o przyznanie dodatkowej kwoty dofinansowania,
 - b. analizy wniosków o dofinansowanie przez Komitet Inwestycyjny,
 - c. przekazania przyznanych środków na podstawie dotacji na finalizację Projektu,
 - d. wsparcia mentorskiego w realizacji Projektu.

§ 3

Zgłoszenie do udziału w Funduszu Sektor 3.0

1. O udział w Konkursie mogą ubiegać się:
 1. organizacje pozarządowe,
 2. Partnerstwa.
2. W celu wzięcia udziału w Konkursie konieczne jest poprawne wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego zamieszczonego na stronie sektor3-0.pl/fundusz oraz załączenie aktualnego odpisu z KRS (tj. na dzień wypełniania formularza).
3. Wnioski podlegają badaniu formalnemu.
4. Zgłaszane Projekty, poza warunkami formalnymi, muszą spełniać następujące kryteria:
 - 1) proponowane rozwiązanie powinno być adresowane możliwie jak największej liczbie odbiorców i odpowiadać na potrzeby istniejących problemów społecznych ,
 - 2) rozwiązanie powinno zawierać wersję bezpłatną, która zostanie udostępniona bez ograniczeń, w wersji elektronicznej (np. w modelu freemium, w którym część funkcjonalności będzie bezpłatna dla użytkowników, a część będzie płatna)

- 3) rozwiązanie powinno przynieść jak największą korzyść społeczną bez względu na to, czy będzie dedykowane konkretnej grupie odbiorców, czy też będzie uniwersalne dla wszystkich,
 - 4) Innowacyjne Rozwiązanie powinno być tak zaprojektowane aby mogło funkcjonować przez okres minimum 24 miesiące począwszy od dnia rozpoczęcia funkcjonowania Innowacyjnego Rozwiązania, co nastąpi nie później niż od 1 kwietnia 2022 r.,
 - 5) projekt powinien zawierać plan marketingowy co najmniej na pierwszy rok funkcjonowania proponowanego rozwiązania,
 - 6) projekt powinien zawierać ogólny model biznesowy, uwzględniający zarówno okres wymaganych 12 i 24 miesięcy, jak i kolejnych okresów przewidywanego funkcjonowania Projektu,
 - 7) projekt powinien zawierać sprecyzowaną liczbę odbiorców, określoną przez Projektodawcę, odnoszącą się do planowanej skali wdrożenia rozwiązania, np.: z narzędzia będzie rocznie mogło skorzystać 500 osób z niepełnosprawnością ruchową.
5. Zgłoszenia zostaną zweryfikowane podczas wstępnej analizy przez Zespół Programu Sektor 3.0, który może przeprowadzić dodatkowe, indywidualne konsultacje z każdym zespołem, przed finalnym zakwalifikowaniem uczestników Inkubacji.
 6. Można zgłosić tylko jeden Projekt. Projekt musi być zgodny z obszarem działania organizacji, która go zgłasza, lub która pełni rolę koordynatora w Partnerstwie.
 7. W Funduszu preferowane będą Projekty oparte na otwartym oprogramowaniu i zasobach, oraz na powszechnie znanych i dostępnych językach programowania,
 8. Innowacyjne Rozwiązanie może mieć formę:
 1. aplikacji mobilnej,
 2. aplikacji webowej,
 3. gry komputerowej,
 4. gry na urządzenia mobilne,
 5. strony internetowej,
 6. narzędzia do wizualizacji,
 7. innego technologicznego narzędzia i aplikacji.
 9. Technologia wykonania Innowacyjnego Rozwiązania jest dowolna.
 10. Zgłoszony Projekt nie może naruszać ani zagrażać prawom własności intelektualnej innych osób, dobrom, interesom, know-how, tajemnicy chronionej przepisami prawa lub na mocy zobowiązania, dobrym obyczajom, zasadom współżycia społecznego ani zasadom uczciwej konkurencji..
 11. Zgłoszone Projekty muszą być wolne od wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
 12. Przesłanie Formularza Zgłoszeniowego do FRSI oznacza akceptację Regulaminu.
 13. Na każdym etapie oceny Projektu FRSI może wymagać przedstawienia dodatkowych dokumentów, podania informacji czy wyjaśnień.

§ 4

Proces Inkubacji

1. W Inkubacji biorą udział Zespoły Projektowe, które spełniły wymogi formalne, a ich Projekty otrzymały pozytywną ocenę na etapie wstępnej analizy i selekcji zgłoszeń.

2. Udział w Inkubacji jest bezpłatny i dobrowolny.
3. Inkubacja trwa dwanaście tygodni i składa się z dziewięciu spotkań. Pierwsze spotkanie będzie spotkaniem organizacyjnym, następnie siedem spotkań odbędzie się w formie warsztatów, podczas których Zespoły Projektowe, wspólnie z prowadzącymi je ekspertami, będą pracować nad finalną koncepcją Projektu i planem jego wdrożenia. Podczas dziewiątego spotkania, czyli Finału Funduszu Sektor 3.0, odbędą się prezentacje przygotowanych w ramach Inkubacji Projektów przed Komisją Ekspertów, po czym nastąpią obrady Komisji Ekspertów i ogłoszenie zwycięzców.
4. Obecność całego lub części Zespołu Projektowego na każdym z siedmiu spotkań warsztatowych Inkubacji liczona jest na korzyść Projektu i będzie brana pod uwagę podczas oceny dokonywanej przez Komisję Ekspertów.
5. Obowiązkowa jest obecność całego Zespołu Projektowego podczas Finału Rundy I Rundy I Funduszu Sektor 3.0. W przypadku zdarzenia losowego uniemożliwiającego obecność któregoś członka Zespołu, konieczne jest zgłoszenie tego faktu Organizatorowi.
6. Spotkania warsztatowe (każde będzie trwało 6-7 godzin) w ramach Inkubacji będą dotyczyły następujących zagadnień:
 - Spotkanie organizacyjne – (27.11.2021 r.),
 - 1. Wprowadzenie do eksperymentowania (11.12.2021 r.),
 - 2. Ścieżka użytkownika i propozycja wartości (18.12.2021 r.)
 - 3. Model społeczno-biznesowy i finansowanie projektów (8.01.2022 r.),
 - 4. Szkicowanie koncepcji rozwiązań (15.01.2022 r.),
 - 5. Sprzedaż i marketing (22.01.2022 r.),
 - 6. Własność intelektualna i zarządzanie projektami IT (29.01.2022 r.),
 - 7. Wystąpienia publiczne (5.02.2022 r.).
7. Po każdym spotkaniu warsztatowym Zespoły Projektowe otrzymają zadania do samodzielnego wykonania, tzw. „Zadania Dodatkowe”. Wykonanie tych zadań liczone jest na korzyść Projektu i będzie brane pod uwagę podczas oceny dokonywanej przez Komisję Ekspertów.
8. Rezultatem Inkubacji będzie szczegółowo opracowana Finalna Koncepcja Projektu.
9. Spotkania organizowane w ramach Inkubacji oraz Finał Funduszu, w tym wizerunek osób w nich uczestniczących, będą utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk oraz w postaci dokumentacji zdjęciowej. Każdy z uczestników Zespołu Projektowego poprzez wzięcie udziału w spotkaniach warsztatowych wyraża zgodę na przetwarzanie danej osobowej w postaci wizerunku oraz utrwalanie i wykorzystanie tego wizerunku oraz wypowiedzi utrwalonych w materiałach foto, video poprzez publikację w całości lub we fragmentach na stronach www oraz profilach społecznościowych FRSI (m.in. Facebook, YouTube) oraz stronie www Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności w zakresie realizacji ich celów statutowych oraz w celach promocyjnych działalności FRSI, a w szczególności Funduszu Sektor 3.0.

§ 5

Analiza, ocena i wybór Projektów

1. Celem analizy i oceny Projektów jest wybór projektów technologicznych, które dają największe szanse na pozytywną zmianę lub rozwiązanie istotnego problemu społecznego.
2. Proces analizy i wyboru jest niejawnym i składa się z następujących etapów:
 - 1) wstępna analiza zgłoszeń i kwalifikacja do udziału w Inkubacji, dokonana przez Zespół Programu Sektor 3.0,
 - 2) ocena Projektu podczas Finału Funduszu Sektor 3.0 dokonana przez Komisję Ekspertów,
 - 3) ocena wypracowanych efektów w trakcie Rundy I realizacji Projektu dokonana przez Komitet Inwestycyjny.,
 - 4) ocena wypracowanych efektów w trakcie Rundy I realizacji Projektu dokonana przez Komitet Inwestycyjny.
3. Odrzucenie Projektu jest możliwe na każdym etapie, a zwłaszcza w przypadku:
 - 1) wydania negatywnej opinii przez członków Zespołu Programu Sektor 3.0 na etapie wstępnej analizy:
 - a) jeśli Projekt nie spełnia kryterium technologii informacyjno-komunikacyjnej, która może rozwiązać problem społeczny lub zaspokoić konkretną potrzebę społeczną,
 - b) jeśli Projekt zawiera braki lub błędy formalne nieusunięte w terminie,
 - c) z powodu braku lub niskiego prawdopodobieństwa na osiągnięcie sukcesu rynkowego.
 - 2) braku współdziałania Projektodawcy lub jego pisemnej rezygnacji z udziału w Projekcie, przy czym taka rezygnacja może zostać zgłoszona przed podpisaniem umowy dotacji.
4. Wybór Projektów do Rundy I dofinansowania zostanie dokonany podczas Finału Funduszu Sektor 3.0 przez Komisję Ekspertów.
5. Ocena wypracowanych efektów w trakcie Rundy I oraz decyzja o przyznaniu dodatkowego finansowania lub braku jego przyznania zostanie dokonana przez Komitet Inwestycyjny. Od decyzji Komitetu Inwestycyjnego nie przysługuje odwołanie.

§ 6

Umowa dotacji

1. Projekty wybrane przez Komisję Ekspertów podczas Finału Funduszu Sektor 3.0 otrzymają Wsparcie Finansowe, na podstawie Umowy Dotacji, w kwocie zależnej od treści wniosku i charakteru Projektu.
2. Stroną Umowy Dotacji jest FRIS oraz organizacja pozarządowa będąca laureatem Konkursu.
3. Wypłata środków nastąpi po podpisaniu Umowy Dotacji i na zasadach w niej określonych.
4. Zasady i cel przetwarzania danych osobowych przekazanych FRIS reguluje Umowa Dotacji.

§ 7

Prawa do Projektu

1. Nagrodzona organizacja pozarządowa lub Partnerstwo może zdecydować o udostępnieniu nagrodzonego Projektu na otwartej licencji.
2. Nagrodzona organizacja pozarządowa lub Partnerstwo w razie podjęcia decyzji o zakończeniu działalności albo rezygnacji z dalszego rozwijania lub korzystania z nagrodzonego Projektu zobowiązuje się przenieść prawa własności intelektualnej na rzecz FRSI lub prawo do podejmowania decyzji o jego dalszym rozwijaniu i wykorzystywaniu.
3. FRSI, w przypadku o którym mowa w ust. 2, podejmie działania w celu znalezienia następcy, który zobowiąże się do dalszego rozwijania nagrodzonego Projektu w celach społecznie użytecznych.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W konkursie Funduszu Sektor 3.0 nie mogą brać udziału pracownicy Organizatora i jego współpracownicy.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o terminach wyrażonych w dniach należy je liczyć w dniach kalendarzowych.
3. Ilekroć Regulamin nie określa terminów na dokonanie czynności Projektodawca zobowiązany jest przestrzegać terminów wyznaczonych przez FRSI.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje FRSI. Wątpliwości dotyczące postanowień Regulaminu wyjaśnia FRSI.
5. Regulamin obowiązuje od dnia opublikowania na stronach internetowych:
 1. sektor3-0.pl
 2. technologie.ngo.pl
6. FRSI zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu w uzasadnionych przypadkach, z zastrzeżeniem, że zmiany nie mogą pozbawić uczestników Konkursu ich praw nabytych na podstawie Regulaminu.
7. Ewentualne zmiany będą dokonywane w formie aneksów do Regulaminu, oznaczonych datą, publikowanych na stronach internetowych wskazanych w treści ust. 5.
8. Regulamin Konkursu w zmienionej formie obowiązuje od daty oznaczonej w treści, jednak nie wcześniej niż od daty jego publikacji.
9. Wszelkie pytania i wątpliwości związane z przebiegiem lub wynikami poszczególnych etapów Funduszu Sektor 3.0 należy kierować do Organizatora, na adres e-mail: fundusz@sektor3-0.pl. Odpowiedź zostanie udzielona i wysłana przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego w terminie do 7 dni od dnia otrzymania pytania lub zgłoszenia wątpliwości.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności zaś odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.