

Regulamin Konkursu grantowego Funduszu Sektora 3.0 w ramach Programu
Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności pn. „Sektor 3.0” realizowanego przez Fundację
Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego

§ 1
Definicje

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. Konkurs grantowy Funduszu Sektora 3.0 (dalej zwany „Konkursem”) realizowany jest w ramach Programu Sektor 3.0. Program Sektor 3.0 jest przedsięwzięciem Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności, realizowanym przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego, którego celem będzie stworzenie narzędzi i rozwiązań informatycznych wspierających realizację działań społecznych (zgodnie z ideą „Tech for good”) lub funkcjonowanie organizacji pozarządowych.
2. Organizator Konkursu/Darczyńca/FRSI - Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego z siedzibą przy ul. Kopernika 17, 00-359 Warszawa.
3. Regulamin Konkursu – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin.
4. Fundusz Sektora 3.0 – konkurs grantowy w ramach Programu Sektor 3.0 na projekty z zakresu ICT (dalej zwane „Projektem” lub „Projektami”), których celem będzie stworzenie wersji demo narzędzi i rozwiązań informatycznych wspierających realizację działań społecznych (zgodnie z ideą „tech for good”) lub umożliwiających przenoszenie działań organizacji pozarządowych do Internetu.
5. Umowa Dotacji – umowa, na podstawie której zostanie dokonana wypłata środków przyznanych na realizację Projektu w danej rundzie.
6. Dofinansowanie – środki pieniężne przekazane laureatom Konkursu na podstawie Umowy Dotacji. Łączna pula środków przeznaczonych na dofinansowanie w Konkursie to 100 000 PLN, przy czym środki te mogą być przyznane w trakcie dwóch rund dofinansowania w wysokości nie przekraczającej 50 000 PLN w trakcie każdej rundy.
7. Zespół Programu Sektor 3.0 – zespół powołany przez Organizatora, składający się ze współpracowników FRSI.
8. Projekt – należy przez to rozumieć koncepcję utworzenia nowego narzędzia opartego na rozwiązaniu z obszaru technologii informacyjno-komunikacyjnych,

dedykowanego organizacjom pozarządowym, zgłoszoną przez organizację pozarządową zarejestrowaną na terenie Polski (Projektodawca).

9. Nowe Rozwiązanie – to technologia informacyjno-komunikacyjna o charakterze produktowym, organizacyjnym, marketingowym lub procesowym, będąca wynikiem własnej działalności badawczo-rozwojowej lub implementacji/wykorzystania istniejących rozwiązań wspierających działania społeczne.
10. Finalna Koncepcja Projektu – to szczegółowy opis planu realizacji Projektu zawierający m. in. planowane nakłady finansowe i sposoby ich wykorzystania, model utrzymania i rozwoju Projektu a także strategię komunikacji i promocji.
11. Komisja Ekspertów - zespół powołany przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego do opiniowania i wyboru Projektów do dofinansowania w Rundzie I.
12. Komitet Inwestycyjny - zespół utworzony z przedstawicieli Fundacji Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego oraz Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności opiniujący wnioski i decydujący o przyznaniu dofinansowania w ramach Rundy II.
13. Formularz zgłoszeniowy – kwestionariusz elektroniczny, za pomocą którego następuje zgłoszenie udziału do Konkursu.
14. Inkubacja – proces rozwijania i dopracowywania początkowych koncepcji Projektów składający się z cyklu specjalistycznych warsztatów dotyczących zagadnień tworzenia narzędzi ICT, m. in.: badania potrzeb odbiorców, tworzenia prototypu Projektu i planu jego produkcji, sposobów utrzymania i rozwijania Projektu oraz strategii marketingowej.
15. Finał Funduszu Sektora 3.0 - wydarzenie zorganizowane przez FRIS po zakończeniu Inkubacji, podczas którego Zespoły Projektowe prezentują efekty swojej pracy przed Komisją Ekspertów. Komisja podczas tego wydarzenia analizuje wszystkie zaprezentowane Projekty i podejmuje decyzje o tym ile Projektów otrzyma dofinansowanie i w jakiej wysokości.
16. Wkład własny Projektodawcy w Projekt – środki pieniężne, rzeczowe składniki majątkowe, wartości niematerialne i prawne, które projektodawcy wnoszą jako wkład własny do Projektu.
17. Rundy - podział czasowy trwania Konkursu na rundę I i II w trakcie których Organizator może przyznać Dofinansowanie.
18. Partnerstwo – zespół organizacji pozarządowej i podmiotów gospodarczych lub niezależnych specjalistów. W ramach tej współpracy organizacja pozarządowa

zarejestrowana na terenie Rzeczypospolitej Polskiej pełni rolę koordynatora Projektu oraz jest stroną Umowy Dotacji.

19. Zespół Projektowy – zespół od 2 do 5 osób, będących przedstawicielami organizacji pozarządowej, a w przypadku Partnerstwa będących:

- a. przedstawicielami organizacji pozarządowej,
- b. przedstawicielami podmiotu gospodarczego działającego w obszarze nowych technologii,
- c. specjalistami z dziedziny projektowania i/lub tworzenia narzędzi informatycznych (m. in. programiści, designerzy, specjaliści UX, graficy).

Koordynatorem zespołu projektowego może być tylko i wyłącznie organizacja pozarządowa.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa proces naboru, analizy i selekcji Projektów oraz zasady udzielania wsparcia merytorycznego, technicznego i finansowego.
2. Fundusz Sektora 3.0 realizowany jest w okresie od października 2020 roku do września 2021 roku.
3. Realizacja Funduszu składa się z następujących etapów:
 - a. rekrutacji Zespołów Projektowych:
 - i. analizy i selekcji zgłoszeń,
 - ii. kwalifikacji do udziału w Inkubacji.
 - b. inkubacji Projektu:
 - i. wsparcia doradczego i rozwoju Projektów w ramach specjalistycznych warsztatów,
 - ii. opracowania finalnej koncepcji Projektu,
 - iii. prezentacji finalnej koncepcji Projektu przed Komisją Ekspertów,
 - iv. oceny i wyboru Projektów do dofinansowania.
 - c. Runda I dofinansowania, w tym:
 - i. przekazania dotacji na realizację Projektu,
 - ii. nadzoru nad realizacją Projektu,
 - iii. wsparcia mentorskiego w realizacji Projektu,

- iv. prezentacji wypracowanych efektów realizacji Projektu w trakcie trwania Rundy I.
- d. przygotowanie wniosku o przyznanie środków w ramach Rundy II dofinansowania, w tym:
 - i. złożenia wniosku o przyznanie dodatkowej kwoty dofinansowania,
 - ii. analizy wniosków o dofinansowanie przez Komitet Inwestycyjny,
 - iii. przekazania przyznanych środków na podstawie dotacji na finalizację Projektu,
 - iv. wsparcia mentorskiego w realizacji Projektu.

§ 3

Zgłoszenie do udziału w Konkursie

1. O udział w Konkursie mogą ubiegać się organizacje pozarządowe lub Partnerstwa.
2. W celu wzięcia udziału w Konkursie konieczne jest poprawne wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego zamieszczonego na stronie sektor3-0.pl/fundusz.
3. Zgłaszane Projekty muszą spełniać następujące warunki:
 - a. proponowane rozwiązanie powinno rozwiązywać istniejący problem społeczny lub odpowiadać na konkretną potrzebę społeczną,
 - b. rozwiązanie powinno zawierać wersję bezpłatną, która zostanie udostępniona bez ograniczeń, w wersji elektronicznej (np. w modelu freemium, w którym część funkcjonalności będzie bezpłatne dla użytkowników, a część będzie płatne),
 - c. rozwiązanie powinno przynieść jak największą korzyść społeczną (bez względu na to, czy będzie dedykowane konkretnej grupie odbiorców, czy też będzie uniwersalne dla wszystkich),
 - d. rozwiązanie powinno być adresowane możliwie jak największej liczbie odbiorców,
 - e. Nowe Rozwiązanie musi funkcjonować przez okres minimum 24 miesięcy począwszy od dnia rozpoczęcia funkcjonowania Nowego Rozwiązania, co nastąpi nie później niż od 1 października 2021 r.,
 - f. Projekt powinien zawierać plan marketingowy co najmniej na pierwszy rok funkcjonowania proponowanego rozwiązania,

- g. Projekt powinien zawierać ogólny model biznesowy, uwzględniający zarówno okres wymaganych 24 miesięcy, jak i kolejnych okresów przewidywanego funkcjonowania Projektu,
 - h. Projekt powinien zawierać sprecyzowaną liczbę odbiorców, określoną przez Projektodawcę, odnoszącą się do planowanej skali wdrożenia rozwiązania, np.: z narzędzia będzie mogło skorzystać 500 osób niewidomych w ciągu roku.
4. Zgłoszenia zostaną zweryfikowane podczas wstępnej analizy przez Zespół Programu Sektor 3.0, który może przeprowadzić dodatkowe, indywidualne konsultacje z każdym zespołem, przed finalnym zakwalifikowaniem uczestników Inkubacji.
 5. Organizacja pozarządowa lub Partnerstwo może zgłosić tylko jeden Projekt. Projekt musi być zgodny z obszarem działania organizacji, która go zgłasza, lub która pełni rolę koordynatora w Partnerstwie.
 6. W konkursie preferowane będą Projekty oparte na otwartym oprogramowaniu i zasobach, oraz na powszechnie znanych i dostępnych językach programowania.
 7. Nowe Rozwiązanie może mieć formę:
 - a. aplikacji mobilnej,
 - b. aplikacji webowej,
 - c. gry komputerowej,
 - d. gry na urządzenia mobilne,
 - e. strony internetowej,
 - f. narzędzia do wizualizacji,
 - g. innego technologicznego narzędzia i aplikacji.
 8. Technologia wykonania Nowe Rozwiązania jest dowolna.
 9. Zgłoszony Projekt nie może naruszać autorskich praw majątkowych i osobistych, praw własności przemysłowej (w tym praw wynalazczych) lub dóbr osobistych osób trzecich. Zgłoszone Projekty muszą być wolne od wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
 10. Przesłanie Formularza Zgłoszeniowego do FRSl oznacza akceptację Regulaminu.
 11. Na każdym etapie oceny Projektu, FRSl może wymagać przedstawienia dodatkowych informacji i wyjaśnień.

§ 4

Proces Inkubacji

1. W Inkubacji biorą udział Zespoły Projektowe, których Projekty otrzymały pozytywną ocenę na etapie analizy i selekcji zgłoszeń.
2. Udział w Inkubacji jest bezpłatny i dobrowolny.
3. Inkubacja trwa czternaście tygodni i składa się z ośmiu spotkań. Pierwsze siedem spotkań odbędzie się w formie warsztatów, podczas których Zespoły Projektowe wspólnie z prowadzącymi je ekspertami będą pracować nad finalną koncepcją Projektu i planem jego wdrożenia. Podczas ósmego spotkania, czyli Finału Funduszu Sektora 3.0, odbędą się prezentacje przygotowanych w ramach Inkubacji Projektów przed Komisją Ekspertów.
4. Obecność całego lub części Zespołu Projektowego na każdym z pierwszych siedmiu spotkań warsztatowych Inkubacji liczona jest na korzyść Projektu i będzie brana pod uwagę podczas oceny dokonywanej przez Komisję Ekspertów.
5. Obowiązkowa jest obecność całego Zespołu Projektowego podczas Finału Rundy I Rundy I Funduszu Sektora 3.0. W przypadku zdarzenia losowego uniemożliwiającego obecność któregoś członka Zespołu, konieczne jest zgłoszenie tego faktu Organizatorowi.
6. Spotkania warsztatowe w ramach Inkubacji będą dotyczyły następujących zagadnień:
 - a. Start i badania (5.12.2020 r., czas trwania: 7 godzin),
 - b. Prototypowanie (12.12.2020 r., czas trwania: 7 godzin),
 - c. Plan produkcji (9.01.2021 r., czas trwania: 7 godzin),
 - d. Model społeczno-biznesowy (23.01.2021 r., czas trwania: 7 godzin),
 - e. Komunikacja i sprzedaż (30.01.2021 r., czas trwania: 7 godzin),
 - f. Pozyskiwanie środków (13.02.2021 r., czas trwania: 7 godzin)
 - g. Prezentowanie pomysłu (27.02.2021 r., czas trwania: 7 godzin).
7. Po każdym spotkaniu warsztatowym Zespoły Projektowe otrzymają zadania do samodzielnego wykonania, tzw. „Zadania Dodatkowe”. Wykonanie tych zadań liczone jest na korzyść Projektu i będzie brane pod uwagę podczas oceny dokonywanej przez Komisję Ekspertów.
8. Rezultatem Inkubacji będzie szczegółowo opracowana Finalna Koncepcja Projektu.

9. Udział w Inkubacji jest jednoznaczny z wyrażeniem przez uczestnika zgody na utrwalanie i wykorzystanie wizerunku i wypowiedzi w materiałach foto, video i audio zarówno podczas warsztatów jak i podczas Finału Funduszu w celach promocji Funduszu Sektora 3.0 bez wynagrodzenia.

§ 5

Analiza, ocena i wybór Projektów

1. Celem analizy i oceny Projektów jest wybór projektów technologicznych, które dają największe szanse na pozytywną zmianę lub rozwiązanie istotnego problemu społecznego.
2. Proces analizy i wyboru jest niejawnym i składa się z następujących etapów:
 - a. wstępna analiza zgłoszeń i kwalifikacja do udziału w Inkubacji, dokonana przez Zespół Programu Sektor 3.0,
 - b. ocena Projektu podczas Finału Funduszu Sektora 3.0 dokonana przez Komisję Ekspertów,
 - c. ocena wypracowanych efektów w trakcie Rundy I realizacji Projektu dokonana przez Komitet Inwestycyjny.,
 - d. ocena wypracowanych efektów w trakcie Rundy I realizacji Projektu dokonana przez Komitet Inwestycyjny.
3. Odrzucenie Projektu jest możliwe na każdym etapie a zwłaszcza w przypadku:
 - a. wydania negatywnej opinii przez członków Zespołu Programu Sektor 3.0 na etapie wstępnej analizy:
 - i. jeśli Projekt nie spełnia kryterium technologii informacyjno-komunikacyjnej, która może rozwiązać problem społeczny lub zaspokoić konkretną potrzebę społeczną,
 - ii. jeśli Projekt zawiera braki lub błędy formalne nieusunięte w terminie,
 - iii. z powodu braku lub niskiego prawdopodobieństwa na osiągnięcie sukcesu rynkowego.
 - b. braku współdziałania Projektodawcy lub jego pisemnej rezygnacji z udziału w Konkursie, przy czym taka rezygnacja może zostać zgłoszona przed podpisaniem umowy dotacji.
4. Wybór Projektów do Rundy I dofinansowania zostanie dokonany podczas Finału Funduszu Sektora 3.0 przez Komisję Ekspertów.
5. Ocena wypracowanych efektów w trakcie Rundy I oraz decyzja o przyznaniu dodatkowego finansowania lub braku jego przyznania zostanie dokonana przez

Komitet Inwestycyjny. Od decyzji Komitetu Inwestycyjnego nie przysługuje odwołanie.

§ 6

Umowa dotacji

1. Projekty wybrane przez Komisję Ekspertów podczas Finału Funduszu Sektora 3.0 otrzymają Dofinansowanie w formie dotacji w kwocie zależnej od treści wniosku i charakteru Projektu, przy czym jednorazowo można otrzymać część kwoty dofinansowania przeznaczanej na daną Rundę.
2. Stroną Umowa Dotacji może być tylko organizacja pozarządowa.
3. Wypłata środków nastąpi po podpisaniu Umowy Dotacji i na zasadach w niej określonych.
4. Zasady i cel przetwarzania danych osobowych przekazanych lub udostępnionych FRSI reguluje Umowa Dotacji.

§ 7

Postanowienia w zakresie własności intelektualnej

1. Dotowany przeniesie na Organizatora autorskie prawa majątkowe oraz licencje do nagrodzonego rozwiązania informatycznego w sytuacji, gdy zostanie podjęta decyzja o zaprzestaniu prowadzenia działalności przez Dotowanego lub gdy Dotowany zrezygnuje z dalszego rozwijania lub korzystania z narzędzia. Organizator podejmie działania w celu znalezienia następcy, który zobowiąże się do dalszego rozpowszechniania i rozwijania narzędzia w celach społecznie użytecznych.
2. Każdorazowo Projektodawca poczyni wszelkie starania aby wynik działania aplikacji mógł zostać udostępniony podmiotom, które wyrażą nim zainteresowanie.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W konkursie Funduszu Sektora 3.0 nie mogą brać udziału pracownicy Organizatora i jego współpracownicy.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o terminach wyrażonych w dniach należy je liczyć w dniach kalendarzowych.

3. Ilekroć Regulamin nie określa terminów na dokonanie czynności Projektodawca zobowiązany jest przestrzegać terminów wyznaczonych przez FRSI.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje FRSI. Wątpliwości dotyczące postanowień Regulaminu wyjaśnia FRSI.
5. Regulamin obowiązuje od dnia opublikowania na stronie internetowej sektor3-0.pl.
6. FRSI zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu w uzasadnionych przypadkach, z zastrzeżeniem, że zmiany nie mogą pozbawić Projektodawcy ich praw nabytych na podstawie Regulaminu.
7. Ewentualne zmiany będą dokonywane w formie aneksów do Regulaminu, oznaczonych datą, publikowanych na stronach internetowych wskazanych w treści ust. 5.
8. Regulamin Konkursu w zmienionej formie obowiązuje od daty oznaczonej w treści, jednak nie wcześniej niż od daty jego publikacji.
9. Wszelkie pytania i wątpliwości związane z przebiegiem lub wynikami poszczególnych etapów Funduszu Sektora 3.0 należy kierować do Organizatora, na adres e-mail: sektor3.0@frsi.org.pl lub do osób kontaktowych wskazanych na stronie sektor3-0.pl/fundusz. Odpowiedź zostanie udzielona i wysłana przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania pytania lub zgłoszenia wątpliwości.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności zaś odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.